# KARTA ZGŁOSZENIA

**udziału w: III Ogólnopolski Kongres Naukowy**

**SAFE PLACE 2019**

**Bezpieczeństwo antyterrorystyczne budynków użyteczności publicznej**

**Tytuł, stopień naukowy, nazwisko i imię: …………………………………………………………………………………………………………..**

**Reprezentowana instytucja/stanowisko:……………………………………………………………………………………………………………**

**E-mail: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Telefon kontaktowy: ………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Forma udziału w konferencji:** *(można zaznaczyć znakiem X***[[1]](#footnote-1)** *jedną opcję)*:

**[ ]  Uczestnictwo podstawowe w Kongresie** (możliwość wygłoszenia referatu, przerwy kawowe ciągłe w ramach dwóch dni kongresu, dwa obiady, udział w spotkaniu integracyjnym w dniu 18.11.2019r., udział w uroczystej kolacji w dniu 19.11.2019r., dostęp do strefy online Kongresu, korzystanie ze strefy SPA i centrum rozrywki, parking) – **490 zł (w tym 23% VAT)**

**[ ]  Uczestnictwo podstawowe z publikacją artykułu – 550 zł (w tym 23% VAT)**

**[ ]  Uczestnictwo dla studentów** (bierny udział w obradach + przerwa kawowa) – **70 zł** **(w tym 23% VAT)**
za jeden dzień – wymagane wpisanie daty uczestnictwa oraz przesłanie skanu ważnej legitymacji studenckiej (liczba dni)…………….

**Opcje zakwaterowania w Hotelu Windsor Jachranka (ze śniadaniami):**

**[ ]** 1 doba (18-19.11.2019 r.)

**[ ]** 2 doba (19-20.11.2019 r.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[ ]** Pokój dwuosobowy do wyłącznego, jednoosobowego wykorzystania – 300 zł(w tym VAT 23% - w pakiecie kongresowym) | **[ ]** Miejsce w pokoju dwuosobowym – 200 zł(w tym VAT 23% - w pakiecie kongresowym) | **[ ]** Miejsce w pokoju trzyosobowym – 160 zł(w tym VAT 23% w pakiecie kongresowym) | **[ ]** Proszę wpisać nazwiska osób, z którymi Państwo chcecie być w pokoju: |

**Liczba miejsc noclegowych jest ograniczona. W przypadku chęci wykupienia noclegu, kwotę opłaty kongresowej należy powiększyć o wybraną opcję noclegową (1 lub 2 doby). Wszystkie pokoje posiadają łazienki.**

**Łącznie**: Opłata Kongresowa …………….. + nocleg …………….=……………….zł.

|  |
| --- |
| **Numer konta bankowego Kongresu****Safety Project**  |
| **24 1140 2004 0000 3902 7710 0651** |
| W tytule opłaty proszę wpisać: ***nazwisko i imię*** oraz dopisać **„safe place 2019”** |

**Dane do wystawienia faktury:**

**Nazwa instytucji: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Adres: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**NIP: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Sposób odebrania faktury końcowej:**

**[ ]  Mailowo [ ]  Odbiorę osobiście w sekretariacie Kongresu [ ]  Inny:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Upoważniam Safety Project Stelmach Jarosław do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.
2. Potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem Kongresu i akceptuję jego postanowienia.
3. Wyrażam zgodę na:

 **-** przetwarzanie moich – wyżej wymienionych danych osobowych przez administratora danych: **Safety Project Stelmach Jarosław (SP) z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czarnuszkowa 3/4** , w celach związanych z uczestnictwem w konferencjach i szkoleniach itp. organizowanych przez ww. Administratora oraz wyrażam zgodę na publikacje mojego wizerunku na filmach i zdjęciach wykonywanych i udostępnianych przez Administratora w związku z przeprowadzeniem kongresu[[2]](#footnote-2).

 **-** przesyłanie treści marketingowych w tym na temat kolejnych szkoleń i konferencji związanych
z obszarem działalności Safety Project Stelmach Jarosław i współorganizatorów konferencji[[3]](#footnote-3).

**Jednocześnie zostałem poinformowany, że (Klauzula informacyjna RODO):**

1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Safety Project Stelmach Jarosław (SP) z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czarnuszkowa 3/4.*
2. *W każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez SP można się kontaktować pod adresem* *kontakt@safetyproject.pl*
3. *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:*
4. *wykonania celów wynikających ze specyfiki konferencji naukowej oraz działalności SP – podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes SP (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na zobowiązaniu SP wobec Pani/Pana do podjęcia działań w zakresie przeprowadzenia konferencji i logistycznego jej zabezpieczenia;*
5. *wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na SP na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów podatkowych i o rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);*
6. *kierowania do Pani/Pana przez SP treści marketingowych związanych z działalnością SP – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes SP (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na kierowaniu do Pana/Pani treści marketingowych drogą pocztową i elektroniczną (e-mail) na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);*
7. *realizacji prawnie uzasadnionego interesu SP polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes SP (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);*
8. *W przypadku skierowania Pani/Pana przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą, osobę prawną lub organizację do realizacji umowy, zlecenia lub zadań SP, źródłem pozyskania Pani/Pana danych osobowych jest organizacja kierująca.*
9. *Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale wymagane przez SP w celu realizacji zadań związanych
z zabezpieczeniem udziału Pana/Pani w konferencji, z wyjątkiem danych osobowych, które oznaczono podczas ich pozyskiwania jako fakultatywne. Konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez SP jest brak możliwości realizacji ww. zadań.*
10. *Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.*
11. *Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane:*
12. *podmiotom świadczącym usługi na rzecz SP niezbędne do wykonania umowy, takie jak usługi szkoleniowe, doradcze, eksperckie, analityczne, księgowe, badanie jakości obsługi, prawne, marketingowe, dochodzenie należności;*
13. *operatorom pocztowym, kurierom w zakresie dostarczania korespondencji;*
14. *dostawcom systemów informatycznych i usług IT (obsługa www, newslettera, wysyłka masowa korespondencji elektronicznej) na rzecz SP – na podstawie umowy z SP;*
15. *bankom w zakresie realizacji płatności - na podstawie przepisów prawa bankowego;*
16. *organom uprawnionym do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa;*
17. *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zabezpieczenia prawidłowego przebiegu konferencji (nie dłużej niż do 31.12.2019 r.) lub do czasu cofnięcia zgody – w przypadku danych podawanych fakultatywnie.*
18. *Pani/Pana dane osobowe, w zakresie określonym w zgodzie na kierowanie do Pani/Pana treści marketingowych będą przetwarzane do czasu wycofania zgody lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.*
19. *Przysługują Pani/Panu prawa do dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.*
20. *Wszelkie wyrażone przez Panią/Pana zgody można wycofać w dowolnym terminie. SP prosi o wycofywanie zgód oraz zgłaszanie woli dostępu lub żądań wymienionych w p. 9 i 10 w formie pisemnej lub elektronicznej, dla celów dowodowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na legalność przetwarzania Pani/Pana danych przed terminem zgłoszenia tego żądania.*
21. *Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, o ile uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.*

**Data i podpis uczestnika Kongresu**

**……………..........................................**

**Zgłoszenie wystąpienia/referatu[[4]](#footnote-4):**

Tytuł wystąpienia/ w nawiasie tytuł w jęz. ang.

**Zgłaszam następujący temat referatu i/lub wystąpienia:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Notka biograficzna z afiliacją miejsca pracy:………………………………………………………………………**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Język polski:**

**Streszczenie** (min. 1500 max. 3000 znaków) według schematu:

1. „Kliknąć” lewym przyciskiem na kwadrat, wybrać opcję „właściwości”, wybrać opcję „zaznaczone”, potwierdzić „ok”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgoda warunkuje udział w konferencji (wizerunek będzie publikowany w materiałach na stronie Organizatora – dostęp publiczny
i w materiałach online w formie filmów i galerii zdjęć z ograniczonym – zabezpieczonym hasłem dostępem) [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-4)