# KARTA ZGŁOSZENIA

# udziału w II Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej - Kongresie

# pt.: „BEZPIECZEŃSTWO ANTYTERRORYSTYCZNE W BUDYNKACH UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ. ZAGROŻENIA I REKOMENDACJE”

21–22 listopada 2018 r., WROCŁAW

**Nazwisko i imię: ……………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Tytuł, stopień naukowy: …………………………………………………………………………………………………………………**

**E-mail: …………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**Telefon kontaktowy: ……………………………………………………………………………………………………………………….**

**Reprezentowana instytucja: ……………………………………………………………………………………………………………**

**Forma udziału w konferencji:** *(można zaznaczyć znakiem X***[[1]](#footnote-1)** *jedną opcję)*:

**Uczestnictwo podstawowe** (udział w konferencji z możliwością wygłoszenia referatu, przerwy kawowe, dwa obiady, udział w uroczystej kolacji, dostęp online do materiałów pokonferencyjnych) – **390 zł;**

**Uczestnictwo podstawowe z publikacją artykułu – 450 zł;**

**Uczestnictwo dla studentów** (bierny udział w obradach + przerwa kawowa)-   
**50 zł za jeden dzień – wymagane wpisanie daty uczestnictwa oraz przesłanie skanu ważnej legitymacji studenckiej (liczba dni)…………….**

**Informacja z dnia 26.10.2018**

Niestety z powodu dużego zainteresowania Kongresem wszystkie 120 miejsc noclegowych w Centrum Kongresowym jest już zarezerwowanych. Proponujemy Państwu zakwaterowanie w pobliskich hotelach oddalonych zaledwie kilka kilometrów od Centrum Kongresowego. Na stronie konferencji, w zakładce OPCJE NOCLEGÓW znajdziecie Państwo wykaz takich miejsc.

Po uroczystej kolacji zapewniamy darmowy transport do tych hoteli.

Przepraszamy za niedogodności spowodowane brakiem miejsc noclegowych.

**Łącznie**: Opłata Konferencyjna …………….. + nocleg …………….=……………….zł.

|  |
| --- |
| **Numer konta bankowego konferencji**  **Safety Project Stelmach Jarosław** |
| **24 1140 2004 0000 3902 7710 0651** |
| W tytule opłaty proszę wpisać: ***nazwisko i imię*** oraz dopisać **„konferencja 21-22 listopada 2018”** |

**Dane do wystawienia faktury:**

**Nazwa instytucji: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Adres: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**NIP: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

1. Upoważniam Safety Project Stelmach Jarosław do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.
2. Potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem konferencji i akceptuję jego postanowienia.
3. Wyrażam zgodę na:

**-** przetwarzanie moich – wyżej wymienionych danych osobowych przez administratora danych: **Safety Project Stelmach Jarosław (SP) z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czarnuszkowa 3/4** , w celach związanych z uczestnictwem w konferencjach i szkoleniach itp. organizowanych przez ww. Administratora oraz wyrażam zgodę na publikacje mojego wizerunku na filmach i zdjęciach wykonywanych i udostępnianych przez Administratora w związku z przeprowadzeniem konferencji[[2]](#footnote-2).

**-** przesyłanie treści marketingowych w tym na temat kolejnych szkoleń i konferencji związanych   
z obszarem działalności Safety Project Stelmach Jarosław i współorganizatorów konferencji[[3]](#footnote-3).

**Jednocześnie zostałem poinformowany, że (Klauzula informacyjna):**

1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Safety Project Stelmach Jarosław (SP) z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czarnuszkowa 3/4.*
2. *W każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez SP można się kontaktować pod adresem* [*kontakt@safetyproject.pl*](mailto:kontakt@safetyproject.pl)
3. *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:*
4. *wykonania celów wynikających ze specyfiki konferencji naukowej oraz działalności SP – podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes SP (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na zobowiązaniu SP wobec Pani/Pana do podjęcia działań w zakresie przeprowadzenia konferencji i logistycznego jej zabezpieczenia;*
5. *wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na SP na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów podatkowych i o rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);*
6. *kierowania do Pani/Pana przez SP treści marketingowych związanych z działalnością SP – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes SP (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na kierowaniu do Pana/Pani treści marketingowych drogą pocztową i elektroniczną (e-mail) na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);*
7. *realizacji prawnie uzasadnionego interesu SP polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes SP (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);*
8. *W przypadku skierowania Pani/Pana przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą, osobę prawną lub organizację do realizacji umowy, zlecenia lub zadań SP, źródłem pozyskania Pani/Pana danych osobowych jest organizacja kierująca.*
9. *Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale wymagane przez SP w celu realizacji zadań związanych   
   z zabezpieczeniem udziału Pana/Pani w konferencji, z wyjątkiem danych osobowych, które oznaczono podczas ich pozyskiwania jako fakultatywne. Konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez SP jest brak możliwości realizacji ww. zadań.*
10. *Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.*
11. *Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane:*
12. *podmiotom świadczącym usługi na rzecz SP niezbędne do wykonania umowy, takie jak usługi szkoleniowe, doradcze, eksperckie, analityczne, księgowe, badanie jakości obsługi, prawne, marketingowe, dochodzenie należności;*
13. *operatorom pocztowym, kurierom w zakresie dostarczania korespondencji;*
14. *dostawcom systemów informatycznych i usług IT (obsługa www, newslettera, wysyłka masowa korespondencji elektronicznej) na rzecz SP – na podstawie umowy z SP;*
15. *bankom w zakresie realizacji płatności - na podstawie przepisów prawa bankowego;*
16. *organom uprawnionym do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa;*
17. *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do zabezpieczenia prawidłowego przebiegu konferencji (nie dłużej niż do 31.12.2018 r.) lub do czasu cofnięcia zgody – w przypadku danych podawanych fakultatywnie.*
18. *Pani/Pana dane osobowe, w zakresie określonym w zgodzie na kierowanie do Pani/Pana treści marketingowych będą przetwarzane do czasu wycofania zgody lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.*
19. *Przysługują Pani/Panu prawa do dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.*
20. *Wszelkie wyrażone przez Panią/Pana zgody można wycofać w dowolnym terminie. SP prosi o wycofywanie zgód oraz zgłaszanie woli dostępu lub żądań wymienionych w p. 9 i 10 w formie pisemnej lub elektronicznej, dla celów dowodowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na legalność przetwarzania Pani/Pana danych przed terminem zgłoszenia tego żądania.*
21. *Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, o ile uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.*

**Data i podpis uczestnika konferencji**

**……………..........................................**

**Zgłoszenie wystąpienia/referatu[[4]](#footnote-4):**

Tytuł wystąpienia/ w nawiasie tytuł w jęz. ang.

**Zgłaszam następujący temat referatu i/lub wystąpienia:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Notka biograficzna z afiliacją miejsca pracy:………………………………………………………………………**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Język polski:**

**Streszczenie** (min. 1500 max. 3000 znaków) według schematu:

1. „Kliknąć” lewym przyciskiem na kwadrat, wybrać opcję „właściwości”, wybrać opcję „zaznaczone”, potwierdzić „ok”. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgoda warunkuje udział w konferencji (wizerunek będzie publikowany w materiałach na stronie Organizatora – dostęp publiczny i w materiałach online w formie filmów i galerii zdjęć z ograniczonym – zabezpieczonym hasłem dostępem) [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-4)