

Zasady rekrutacji studentów i doktorantów na wyjazdy w ramach pr. Erasmus+rok akademicki 2024/25

1.Kandydaci

- O stypendium Erasmus mogą ubiegać się osoby zarejestrowane na studiach pierwszego lub drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich lub są uczestnikami Szkoły Doktorskiej.
- Osoby ubiegające się o wyjazd muszą być studentami co najmniej I roku studiów pierwszego stopnia.
- UWAGA! w przypadku ogłoszenia rekrutacji uzupełniającej, organizowanej w okresie wrzesień-październik 2024 na semestr letni 2024/25: wyjazd na I roku studiów magisterskich jest możliwy tylko w przypadku kiedy osoba studiowała na UWr w roku poprzedzającym wyjazd tzn. realizowała studia licencjackie/magisterskie na UWr. Analogiczne należy traktować wyjazd na I roku Szkoły Doktorskiej
- W kwalifikacji mogą uczestniczyć osoby studiujące na trzecim roku studiów I stopnia, pod warunkiem udokumentowania przed wyjazdem, że zostały przyjęte przez UWr na studia drugiego stopnia.
- Osoba ma prawo przystąpienia do rekrutacji podczas przerwy w studiach (urlop dziekański), jednak warunkiem realizacji wyjazdu jest posiadanie statusu czynnego studenta.
- Podstawowymi kryteriami kwalifikacji są: średnia ocen, brak wpisów warunkowych, znajomość właściwego języka obcego oraz motywacja do wyjazdu.

2.Kapitał mobilności

Każda osoba otrzymuje możliwość wielokrotnych wyjazdów (mobilności) w ramach programu Erasmus+ trwających w sumie nie dłużej niż 12 miesięcy na każdym poziomie studiów, a w przypadku studiów jednolitych magisterskich – 24 miesiące. Ilość dni /miesiący spędzonych za granicą w ramach pr. Erasmus, nazywamy kapitałem mobilności. Kapitał jest obliczany osobno na dany poziom studiów, sumowane są wszystkie rodzaje wyjazdów, także pobytu z dofinansowaniem zerowym.

3. Dokumenty rekrutacyjne

Teczka osoby kandydującej na wyjazd powinna zawierać:

1. CV (tabelaryczne) wraz z pełnymi danymi kontaktowymi (telefon, mail)
2. Zaświadczenie z dziekanatu o średniej za okres:
 - a. Za poprzedni semestr w przypadku osób z 1. Roku
 - b. Za poprzedzający rok w przypadku osób z pozostałych lat studiów
3. Oświadczenie dot. wcześniejszych wyjazdów (kapitał mobilności), wzór na stronie Instytutu Socjologii: https://www.socjologia.uni.wroc.pl/attachments/Oswiadczenie-dot-kapitalu-pol_2017-10-26_22-50-08.docx
4. List motywacyjny zawierający uzasadnienie wyjazdu. W przypadku rekrutacji na Erasmus+ studia należy wskazać wybór maksymalnie 5 uczelni w kolejności rankingowej wraz ze wskazaniem semestru wyjazdu
5. Kserokopia certyfikatu językowego (w przypadku nie uczestniczenia w rozmowach kwalifikujących prowadzonych przez SPNJO)
6. **W przypadku wyjazdu na Erasmus+ studia** - pisemna zgoda promotora pracy dyplomowej w przypadku wyjazdów na ostatnim roku studiów danego stopnia), wzór na stronie Instytutu Socjologii: https://www.socjologia.uni.wroc.pl/attachments/Opinia-promotora_2019-02-08_11-50-08.docx
7. W przypadku mobilności doktorantów, konieczna jest zgoda promotora / ewentualnie Kierownika Szkoły Doktorskiej. Zaleca się poinformowanie Szkoły Doktorskiej o planowanej mobilności.
8. **W przypadku wyjazdu na praktykę lub wyjazdy krótkoterminowe** – potwierdzenie przyjęcia na dana mobilność, tzw. *Acceptance letter* wystawiony przez daną instytucję przyjmującą.
9. Wszystkie dokumenty powinny być przygotowane w j. polskim z wyjątkiem *Acceptance Letter*
10. Podpisana imiennie i numerem indeksu teczka z kompletem dokumentów powinna być złożona w terminie do 26 lutego 2024 ALBO w Sekretariacie Dydaktycznym Instytutu Socjologii ALBO w formie spakowanego folderu ZIP/RAR na adres katarzyna.kajdanek@uwr.edu.pl

4. Komisja

- Decyzje o zakwalifikowaniu kandydatów podejmuje komisja, o której składzie decydują władze Instytutu Socjologii
- Komisja kwalifikacyjna, kierując kandydata_kandydatkę do danej uczelni, bierze pod uwagę preferencje wyrażone w liście motywacyjnym, jednakże zastrzega sobie głos decydujący, w szczególności w przypadku braku wystarczającej ilości miejsc w wybranych uczelniach (Erasmus+ studia)
- W przypadku dodatkowej rekrutacji na wolne miejsca stypendialne Koordynator Erasmus+ po uzyskaniu akceptacji władz jednostki może jednoosobowo dokonać kwalifikacji poza regulaminową rekrutacją (Erasmus+ studia). Koordynator Erasmus+ może jednoosobowo dokonać kwalifikacji na wyjazdy, których rekrutacja ma charakter ciągły, czyli prowadzona jest przez cały rok.
- Odwołania od decyzji Komisji / Koordynatora pr. Erasmus+ kierowane są do Prorektor UWr ds. projektów i relacji międzynarodowych.

Rodzaje mobilności (wyjazdów), rekrutacja

Semestralny lub roczny wyjazd na uczelnię partnerską (Erasmus+ studia), dotyczy krajów programu KA131 oraz krajów partnerskich KA171

- Rekrutacja prowadzona jest na wydziałach / w instytutach i prowadzona jest przez koordynatorów pr. Erasmus w ramach wydziałowej / instytutowej komisji rekrutacyjnej.
- Rekrutacja odbywa się w okresie od grudnia 2023 do marca 2024. Wówczas przyznane zostaną miejsca zarówno na semestr zimowy, jak i letni w roku akademickim 2024/2025.
- Dodatkowa rekrutacja zostanie zorganizowana w okresie (wrzesień–październik 2024) tylko w sytuacji, gdy UWr będzie dysponowało wolnymi stypendiami. Rekrutacja będzie dotyczyć wyjazdów na II semestr 2024/2025.
- Student może zostać zakwalifikowany na wyjazd jedynie do uczelni, z którą dany wydział / instytut podpisał umowę o współpracy w ramach pr. Erasmus
- Studenci studiów międzyobszarowych mogą ubiegać się o kwalifikację w ramach kierunków wchodzących w skład studiów. Studenci ci podlegają tym samym kryteriom kwalifikacji, co studenci danej jednostki.
- Celem wyjazdu jest realizacja na uczelni partnerskiej części studiów czego efektem będzie uzyskanie uzgodnionej w porozumieniu o programie studiów (Learning Agreement) ustalonej ilości ECTS. Przyjmuje się, że semestr to 30 ECTS. Z uwagi na program studiów na danym etapie istnieje możliwość ustalenia innej, zazwyczaj zmniejszonej ilości ECTS. Uzgodnienia rodzaju wybranych przedmiotów i ilość punktów kredytowych wymagają zgody koordynatora pr. Erasmus. Minimalna wymagana ilość ECTS, jaką należy uzyskać na uczelni partnerskiej to 30 ECTS.
- Doktoranci mogą uczęszczać na zajęcia i zdobyć wymaganą liczbę punktów ECTS uzgodnioną między uczelniami lub mogą poświęcić swój pobyt na tzw. badania własne bez konieczności zdobywania punktów. Wówczas konieczne jest wskazanie opiekuna/ tutora na uczelni zagracanej, który potwierdzi realizację programu.
- **Długość wyjazdu jest ściśle zależna od harmonogramu roku akademickiego na danej uczelni zagracanej.** Możliwość uzyskania finansowania na okres od 2 (w przypadku trymestrów lub wyjazdów doktorantów w celach badawczych) do 10 miesięcy (w przypadku wyjazdów rocznych).

I ETAP – sprawdzenie językowe

Rozmowy kwalifikujące z języków obcych (język angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, włoski) prowadzone są w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych (terminy zapisów i rozmów na stronie <https://spnjo.uwr.edu.pl/>)

II ETAP – rekrutacja na wydziale

26 lutego 2024 - złożenie teczek z dokumentami rekrutacyjnymi:

1. ALBO w Sekretariacie Dydaktycznym Instytutu Socjologii

2. ALBO w formie spakowanego folderu ZIP/RAR na adres katarzyna.kajdanek@uwr.edu.pl

28 lutego 2024 – rekrutacja (w razie większej liczby kandydatów na jedno miejsce w danej uczelni)

Wyjazd na Erasmus+ studia przyznawany jest poprzez system USOS (online). Link do aplikacji w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/> generowany jest przez BWM w późniejszym terminie.

01.03.2024 r – zakończenie rekrutacji

Wyjazd krótkoterminowy(studia) na zorganizowane działanie np. na szkołę letnią/zimową lub inną krótką mobilność naukową np. BIP / KA131

- Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej: od 5 do 30 dni.
- Obowiązkowy komponent wirtualny, czyli oprócz czasu spędzonego za granicą konieczna jest część realizowana wirtualnie (przed, w trakcie lub po realizowanym wyjeździe).
- Obowiązkowe uzyskanie minimum 3 ECTS.
- Komponent wirtualny oraz obowiązek uzyskania ECTS - nie dotyczy wyjazdów doktorantów
- Rekrutacja prowadzona jest przez koordynatorów Programu w poszczególnych jednostkach UWr.
- Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO.
- W ramach jednego roku akademickiego istnieje możliwość realizacji maksymalnie trzech mobilności krótkoterminowych (liczone jest to w sumie Erasmus+ studia oraz Erasmus+ praktyki)

Kandydat na wyjazd po przejściu rekrutacji na wydziale otrzymuje link do aplikacji w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Wyjazd na praktykę w trakcie studiów (Erasmus+ praktyka)/ KA131

- Mobilność dofinansowana na okres od 2 do 10 miesięcy.
- Oferta skierowana dla studentów I i II poziomu oraz dla doktorantów
- Rekrutacja prowadzona jest przez koordynatorów pr. Erasmus w ramach komisji rekrutacyjnej danej jednostki.
- Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO
- Celem wyjazdu jest realizacji praktyki w instytucji zagranicznej, punkty ECTS nie są wymagane.
- Praktyka zazwyczaj jest traktowana jako dodatkowa aktywność studencka, jeżeli miałoby być praktyką w ramach obowiązków przewidzianych w programie studiów, należy zapytać o taką możliwość kierownika praktyk danej jednostki.
- W przypadku wyjazdu planowanego w trakcie trwania semestru wymagana jest zgoda dziekana na tzw. Indywidualną Organizację Studiów.

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Zgoda na wyjazd następuje poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

Wyjazd na praktykę absolwencką/ KA131

- Mobilność dofinansowywana na okres od 2 do 5 miesięcy.
- O wyjazd mogą się ubiegać absolwenci UWr, którzy ukończyli studia pierwszego lub drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie lub studia doktoranckie. Kandydaci w momencie ubiegania się o wyjazd (procedury rekrutacyjnej) są studentami ostatniego roku i przejdą rekrutację przed ukończeniem studiów czyli przed obroną

pracy dyplomowej. Jeżeli obrona jest przesunięta na późniejszy termin to obowiązuje data 30.09. (ostatniego semestru studiów.) Kapitał mobilności liczony jest w ramach ostatnich studiów.

- Rekrutacja prowadzona jest przez koordynatorów pr. Erasmus w ramach komisji rekrutacyjnej danej jednostki.
- Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Zgoda na wyjazd następuję poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.


Wyjazd krótkoterminowy naprawkę / KA131

- Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej: od 5 do 30 dni.
- Obowiązkowy komponent wirtualny, czyli oprócz czasu spędzonego za granicą konieczna jest część realizowana wirtualnie (przed, w trakcie lub po realizowanym wyjeździe). Zapis nie dotyczy wyjazdów doktorantów.
- Rekrutacja prowadzona jest przez koordynatorów pr. Erasmus w ramach komisji rekrutacyjnej danej jednostki.
- Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
- Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidualnym, należy skontaktować się ze SPNJO
- W ramach jednego roku akademickiego istnieje możliwość realizacji maksymalnie trzech mobilności krótkoterminowych (liczone jest to w sumie Erasmus+ studia oraz Erasmus+ praktyki)

Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidualne konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej <https://international-applications.uni.wroc.pl/>.

Zgoda na wyjazd następuję poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspomnianym dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.

Regulacje związane z realizacją i rozliczeniem wyjazdu, a także informacja o wysokości dofinansowania są przedstawione w „Zasadach realizacji mobilności” oraz opisane na stronie [www Biura Współpracy Międzynarodowej](http://www.BiuraWspolpracyMiędzynarodowej).

Instytut Socjologii
DYREKTOR

dr hab. Ewa Banaszak, prof. UW
(2)

Instytut Socjologii
Z-CA DYREKTORA DS. DYDAKTYCZNYCH

dr hab. Kamilla Dolińska, prof. UW